

Sachbearbeiter Vertrieb/Vertriebsmitarbeiterin/ Bürokauffrau (m/w/d) im Innendienst

(1149)

📍 Standort: Bretten (Baden) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Deine Aufgaben:

- Verkaufs- und Auftragsabwicklung
- Angebote und Aufträge kalkulieren
- Mitwirkung bei Vertriebsprojekten in Abstimmung mit dem Key Account Management
- Pflege der Kunden- und Vertragsdaten
- Kommunikationsschnittstelle für Kunden und Agenturen

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung wünschenswert
- Kundenorientierte Mentalität
- Fließende Englischkenntnisse
- Kenntnisse in SAP, Modul SD und MS Office

Was uns ausmacht:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag möglich
- Bezahlung nach dem GVP-Tarifvertrag
- Zuschläge für Spät-/Nachtschicht und Sonn-/Feiertagsarbeit
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Jährliche Weihnachtsfeier
- Tankgutscheine, Wertgutscheine, Amazon-Gutscheine
- Bis zu 30 Urlaubstage
- Persönliche Betreuung und Beratung durch Ihren festen Ansprechpartner in der Niederlassung
- Chance auf Übernahme beim Kundenbetrieb
- Kleine Aufmerksamkeit zum Geburtstag

gn* = geschlechtsneutral

Deine Ansprechpartnerin:

Frau Natalia Wienke

Niederlassungsleiterin

07251 38004-01

Tarifvertrag: GVP/DGB

[Impressum](#)